

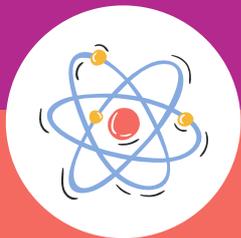
FORMATION COURTE

ACCESSIBLE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

PERFECTIONNEMENT EXCEL

Publi ²
(lat. *publicare*, «rendre publique»)
COMPETENCE ET CARRIERE PUBLIQUE

NANCY (54)



DATES:

Plusieurs sessions durant l'année

LIEU DE FORMATION

PUBLI2
1, rue Paul Langevin
54320 MAXEVILLE

CONTACTS:

Coordonnateur
pédagogique :
Jean-Marc PATERNOSTER
jmpaternoster@publi2.fr
06.13.66.24.57

Référent administratif,
socioprofessionnel
et handicap :
Sophia GOUTKIDIS
sgoutkidis@publi2.fr
03.57.48.06.66

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Savoir utiliser des filtres avancés pour extraire des données ou éliminer les doublons
- Être capable de faire des rapprochements de données via le module Query ou en recourant aux différentes fonctions de recherches (Recherche, RechercheV, Index, Equiv)
- Comprendre comment créer des tableaux de synthèse (Tableaux Croisés Dynamiques) pour analyser rapidement et facilement des informations
- Savoir repérer des données par l'intermédiaire de couleurs ou d'icônes (mise en forme conditionnelle)
- Pouvoir créer des listes déroulantes pour imposer une saisie (Validation des données)

TAUX DE SATISFACTION*

Sans objet

NOMBRE DE RUPTURE EN
COURS DE PARCOURS

Sans objet

Sans objet

INSCRIPTION

www.publi2.fr

PUBLIC

Utilisateurs avertis d'Excel, qui souhaitent maîtriser les fonctions avancées d'exploitation de données
Toute personne amenée à exploiter les bases de données d'Excel
Publics porteurs de handicap
(Contacter le référent handicap)

CONDITIONS D'ADMISSION

12 stagiaires
Le centre se réserve le droit d'annuler la formation si le nombre de stagiaires inscrits n'est pas suffisant

PRÉ REQUIS

Pour suivre la formation dans de bonnes conditions, il est nécessaire de maîtriser les fonctionnalités de base d'Excel ou avoir suivi la formation "Excel - Les bases : tableaux, graphiques et calculs fondamentaux"

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Pédagogie dynamique favorisant l'alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques (mises en situation, cas pratiques...) pour favoriser l'appropriation et atteindre les objectifs

DURÉE

14 heures en centre - Présentiel

COÛT DE LA FORMATION

Pour 2 jours: 650€
CPF mobilisable 330501
OPTION TOSA: 75€

PROGRAMME ET OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

ANALYSE RAPIDE DUN TABLEAU DANS EXCEL

- Mise en forme conditionnelle
- Graphiques
- Totaux (Somme, Moyenne, Nbval, % du total, résultat cumulé)
- Tableaux ou tableaux croisé dynamiques
- Graphique Sparklines

UTILISER LES FILTRES POUR EXTRAIRE DES DONNEES

- Appliquer un filtre élaboré pour extraire des données qui répondent à de nombreux critères
- Possibilité de mettre le résultat sur une autre feuille et aussi d'éliminer les doublons dans une liste de données

REALISER DES CALCULS STATISTIQUES SUR UNE BASE DE DONNEES

- Nommer une base de données
- Réaliser des calculs statistiques sur des données groupées (moyenne CA;an)

EXPLOITER DES BASES DE DONNEES PROVENANT D'AUTRES APPLICATIONS AVEC QUERY

- Ouvrir Query à partir d'Excel
- Trier et filtrer des fichiers provenant de l'application Access
- Renvoyer les données dans Excel

CREER DES TABLEAUX DE SYNTHÈSE (TABLEAU CROISE DYNAMIQUE)

REMANIER LES DONNEES D'UNE BASE PROVENANT D'UNE AUTRE APPLICATION

MOYENS TECHNIQUES PÉDAGOGIQUES

Un poste de travail par stagiaire
Vidéoprojecteur
Accès Internet
Exercices individuels sur PC
Supports de cours

EVALUATION / CERTIFICATION

Au cours de la formation

Exercices pratiques, mises en situation de travail... pour valider l'appropriation et la compréhension de chaque notion abordée en formation par les participants.

En fin de formation

Validation des acquis : questionnaire à compléter par le stagiaire pour valider l'atteinte des objectifs,

Une attestation de fin de formation reprenant les objectifs de formation est également remise aux stagiaires, signée par le formateur.

Un certificat de réalisation est également remis aux stagiaires.

Evaluation qualitative

Afin de constamment améliorer notre offre, un questionnaire de satisfaction est à remplir par les stagiaires, à l'issue de la formation.

Un support de cours numérique est remis à chaque participant.

Cette formation préparant à la certification "TOSA Excel" est éligible au CPF (code 330501). Connectez-vous sur www.moncompteformation.gouv.fr

PUBLI2 ASSOCIATION LOI 1901 : ENREGISTRÉE À LA PRÉFECTURE DE MEURTHE-&MOSELLE (54)
ADRESSE POSTALE : ZAC SAINT JACQUES II - 1, RUE PAUL LANGEVIN - 54320 MAXEVILLE
TÉL : 03.83.54 .31.98 - FAX : 03.83.98.36.68
SIRET : 793 052 093 00028 - FORMATION N° 44 54 03 955 54 - NAF : 8559A